**Fournisseurs** :

* Saisir un fournisseur (identifiant SIREN/SIRET, adresse, activité, au moins un contact : nom, n° téléphone)
* Supprimer un fournisseur
* Modifier un fournisseur
* Rechercher un fournisseur

**Commandes fournisseur** :

* Saisir une commande (produit (nourriture animaux..), quantité)
* Rechercher commande
* Modifier une commande si non validée
* Validation commande
* Envoyer commande à la comptabilité
* Envoi de la commande par mail directement au fournisseur

**Salariés** :

* Créer salarié (Etat civil, situation familiale, emploi, horaires, diplômes, qualification, formation, identifiant , mdp)
* Modifier salarié
* Rechercher salarié
* Supprimer salarié

**Clients** :

* Créer un client (nom, prénom, adresse, téléphone, adresse mail)
* Modifier un client
* Supprimer un client(supprimer son compte sur le site)
* Rechercher un client

**Pointages** :

* Pouvoir se pointer en scannant sa carte (salarié)
* Accès à une liste des employés pour voir s’ils ont pointé à la machine, et à quelle heure

**Statistiques** :

* Statistiques concernant la fréquentation du parc (nombre de visiteurs par jour, mois...)
* Statistique pour la fréquentation du site web
* Statistiques fiabilité du matériel
* Statistique concernant la facturation
* Statistiques concernant le chiffre d’affaires (par poste, montant billet/repas)
* Statistiques concernant la consommation de nourriture
* Prévisionnel de visites par jour (se basant sur les deux dernières années)

**Stock** :

* Saisir un produit
* Rechercher un produit : accès au nombre de produits en stock
* Modifier un produit (description, mais aussi quantité en stock)
* Supprimer un produit

**Matériel** :

* Créer materiel (Nom, utilisateur : salarié, état)
* Rechercher matériel
* Modifier matériel (État -> “Bon” ou “à remplacer”, utilisateur)
* Supprimer matériel

**Interventions** :

* Créer intervention (créer bon intervention, équipe intervention, machine)
* Modifier intervention
* Consulter intervention
* Planifier intervention
* Valider une intervention (rapport, facture)

**Maintenances** :

* Suivre les interventions (planning)
* Suivre les équipes
* Créer maintenance
* Modifier maintenance
* Rechercher maintenance

**Contrats** :

* Créer un contrat
* Modifier un contrat
* Rechercher un contrat
* Supprimer un contrat
* Historique des contrats

**Inscription internet** :

* Créer un compte (information d’état civil, contact, adresse, notion de famille, âge, sexe, dates de venue)
* Proposer des offres promotionnelles

**Paiement** :

* Payer une facture
* Rechercher une facture
* Payer salaire

***Tarif : use case ajouté***

* Modifier les tarifs (saison, groupe, famille)

**Billetterie** :

* Se connecter (client enregistré ou client anonyme)
* Retirer des billets pré-achetés en ligne (Nécessité d’un compte client)
* Créer un achat de billets et accéder au paiement
* Obtenir un remboursement de billet -> cahier des charges

**Restauration** : CAHIER DES CHARGES

* Accéder au nombre de couverts du jour avec les gains
* Accéder aux commandes